

СОГЛАСОВАНО
Решением ученого совета
университета
от 20.10.21 протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИУЦТ
С.П. Вакуленко
«21» _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-образовательном центре «Нейротехнологии, искусственный интеллект и предиктивная аналитика для транспорта и логистики» кафедры «Цифровые технологии управления транспортными процессами» Института управления и цифровых технологий

1. Общие положения

1.1. Научно-образовательный центр «Нейротехнологии, искусственный интеллект и предиктивная аналитика для транспорта и логистики» (далее – Центр) является структурным подразделением кафедры «Цифровые технологии управления транспортными процессами» (далее – кафедра) Института управления и цифровых технологий (далее – ИУЦТ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта» (далее – университет), обеспечивающим достижение цели, реализации задач и достижение ожидаемых результатов стратегического проекта №4 «Нейротехнологии, искусственный интеллект и предиктивная аналитика для транспорта и логистики», реализуемого в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030».

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета, локальными нормативными актами университета и настоящим положением.

1.3. Полное наименование Центра – научно-образовательный центр «Нейротехнологии, искусственный интеллект и предиктивная аналитика для транспорта и логистики» кафедры «Цифровые технологии управления транспортными процессами» Института управления и цифровых технологий.

Сокращенное наименование Центра – НОЦ НИИиПА.

2. Структура и руководство

2.1. Штатное расписание Центра является составной частью штатного расписания университета.

2.2. Внутренняя структура Центра определяется штатным расписанием.

2.3. Центр возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности в установленном университетом порядке.

2.4. Директор Центра:

1) представляет университет во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

2) подчиняется непосредственно заведующему кафедрой;

3) распределяет обязанности между работниками Центра и дает им обязательные для исполнения поручения;

4) взаимодействует со структурными подразделениями университета;

5) утверждает, согласовывает и подписывает документы по вопросам, относящимся к деятельности Центра;

6) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством университета, при обсуждении на них вопросов, касающихся деятельности Центра.

2.5. В период отсутствия директора исполнение его должностных обязанностей возлагается на работника Центра, назначаемого в установленном порядке.

2.6. Должностные обязанности, права и ответственность работников Центра регламентируются настоящим положением (далее именуемое – Положение), коллективным договором, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3. Цель, задачи и функции

3.1. Целью создания Центра является разработка и реализация проектов (мероприятий), в том числе участием членов консорциума «Нейротехнологии, искусственный интеллект и предиктивная аналитика для транспорта и логистики» для достижения глобального технологического лидерства в области применения нейротехнологий, искусственного интеллекта и технологий машинного обучения на транспорте и в логистике.

3.2. Основными задачами Центра являются:

3.2.1. Разработка цифровой платформы для управления логистическими потоками и транспортной инфраструктурой на основе применения технологий нейросетей, машинного обучения, искусственного интеллекта и интернета вещей с получением результатов интеллектуальной деятельности, их правовой охраной и патентной защитой.

3.2.2. Разработка и реализация новых образовательных программ высшего образования, формирующих соответствующие компетенции.

3.2.3. Разработка и реализация новых дополнительных профессиональных программ, включая разработку цифрового образовательного контента для реализации данных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения на базе цифровой платформы.

3.2.4. Разработка и реализация программ академической мобильности

3.3. Для достижения цели создания и решения основных задач Центр осуществляет следующие функции:

3.3.1. Разрабатывает и реализует образовательные программы в области нейротехнологий, искусственного интеллекта и предиктивной аналитики для транспорта и логистики.

3.3.2. Выполняет научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, выпускает аналитические отчёты, обзоры, доклады и другие публикации, в том числе по заказу третьих лиц.

3.3.3. Оказывает услуги по заказу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, их объединений, в том числе общественных, органов государственной власти, органов власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, международных организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Центра.

3.3.4. Организует и проводит публичные мероприятия, в том числе международные, участвует в мероприятиях от лица университета, ведёт просветительскую, информационную и издательскую деятельность по вопросам, относящимся к сфере деятельности Центра.

3.3.5. Организует научные консорциумы и сам участвует в работе других научных консорциумов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Центра.

3.3.6. Обеспечивает достижение результатов предоставления гранта программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», запланированных в реализации в рамках стратегического проекта №4 «Нейротехнологии, искусственный интеллект и предиктивная аналитика для транспорта и логистики».

4. Права и обязанности

4.1. Центр имеет право:

1) получать от руководителей структурных подразделений и других работников информацию, а также в установленном порядке документы, справки и другие сведения, необходимые для выполнения возложенных на него функций;

2) привлекать при необходимости к деятельности Центра работников иных структурных подразделений в установленном в университете порядке;

3) участвовать в переговорах и вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Центра, в установленном в университете порядке.

4.2. Центр обязан:

1) эффективно выполнять задачи и функции в установленной сфере деятельности;

2) обеспечивать формирование и оформление дел в соответствии с номенклатурой дел Центра;

3) обеспечивать оперативное хранение документов и своевременную передачу в архив документов, законченных делопроизводством.

4.3. Работники Центра обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации;

2) осуществлять возложенные на центр задачи и функции;

3) совершенствовать деятельность Центра в рамках компетенции;

4) сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Центра.

4.4. Работники Центра несут персональную ответственность:

1) за невыполнение или несвоевременное выполнение своих должностных обязанностей;

2) за нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

3) за правонарушения, совершенные в процессе осуществления трудовой деятельности, – в пределах, определенных административным и гражданским законодательством Российской Федерации;

4) за причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

5) за разглашение конфиденциальной информации о работниках университета и коммерческой тайны, касающейся деятельности университета;

б) за несоблюдение порядка работы с документами, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами университета;

7) за утрату и порчу документов университета.

4.5. Начальник Центра несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Центр задач и функций.

5. Источники финансирования

5.1. Основным источником финансирования Центра являются средства, выделяемые на реализацию программы стратегического академического лидерства «Приоритет - 2030».

5.2. Дополнительными источниками финансирования деятельности Центра являются гранты, спонсорские средства, а также средства, полученные Центром за выполнение работ, оказание услуг.